

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Nonprofit Zrt.
Székhely: 9700 Szombathely, Welther Károly utca 4.
Nyilvántartó szerv: Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzékszám: 18-10-100680
Adószám: 13980335-2-18
Statisztikai számjel: 13980335-6810-114-18
képviselésében eljár: Dr. Németh Gábor vezérigazgató, mint megbízó
(a továbbiakban: Megbízó)

másrészről a

Profektum Tanácsadó Kft.
Székhely: 1036 Budapest, Perc utca 2.
Elektronikus építési napló ügyféljele: Czeglédy Gergő NÜJ:393294170
Nyilvántartó szerv: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzékszám: 01-09-274404
Adószám: 25424935-2-41
Statisztikai számjel: 25424935-7022-113-01
képviselésében eljár: Táboriné Kovács Ildikó, Czeglédy Gergő, Sárdi Zoltán Csaba önálló jegyzési joggal rendelkező ügyvezető, mint megbízott
képviselő elérhetősége: +36 1 7766005, info@perfektumcsoport.hu
(a továbbiakban: Megbízott)

(Megbízó és megbízott a továbbiakban együttes említésük során: **felek**) kötöttek egymással az alábbi feltételek szerint:

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Megbízó a Szent Márton Lovas Sport, Hagyományőrző és Rendezvényközpont fejlesztésének előkészítésére pályázati támogatást nyert el a Modern Városok Program keretében.
- 1.2. Megbízó a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásmegrendelést az 1.1. pontban megjelölt forrásból kívánja finanszírozni.
- 1.3. Megbízó, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: „Kbt.”) alapján közbeszerzési eljárást folytatott le „Projektmenedzsment tevékenység – Lovas központ” tárgyában (továbbiakban: „**Közbeszerzési Eljárás**”).
- 1.4. A fenti Közbeszerzési Eljárás során a beérkezett ajánlatok értékelését követően megbízó megbízott ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként, így felek a törvényes határidőn belül

szerződést kötnek egymással a jelen szerződés és a 2.3. pont szerint hozzá kapcsolódó mellékletek szerint (továbbiakban együttesen: „**Szerződés**”).

1.5. Jelen szerződés a mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba.

2. A SZERZŐDÉSES OKMÁNYOK

2.1. Annak okán, hogy jelen szerződést a felek a közbeszerzési szabályok megtartásával kötötték meg egymással, a felek kijelentik, hogy a teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza.

2.2. A Szerződés Kbt. által meghatározott tartalma:

2.2.1. A Kbt. 131. § (2) bekezdésének eleget téve felek rögzítik, hogy a szerződéses okmányok részét képezi megbízott ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés részét, megbízott kötelezettségét képezik.

2.2.2. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjának eleget téve felek megállapodnak, hogy megbízott a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

2.2.3. A Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontjának eleget téve felek megállapodnak, hogy megbízott köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét megbízó számára megismerhetővé tenni. Megbízott – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni megbízót minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Megbízott a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles megbízót értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

2.2.4. A Kbt. 136. § (2) bekezdésének eleget téve felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű megbízott köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet megbízottre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

2.3. Felek szerződéses megállapodását az alábbi dokumentumok tartalmazzák:

2.3.1. megbízó által ajánlatkérőként kiadott, eljárást megindító felhívás és egyéb közbeszerzési dokumentumok;

2.3.2. kiegészítő tájékoztatás - amennyiben erre került;

2.3.3. megbízott, mint nyertes ajánlattevő nyertes ajánlata.

2.4. Felek rögzítik, hogy a 2.3.1 – 2.3.3 pontokban meghatározott dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám mindkét fél számára ismert azok tartalma.

2.5. A 2.3. pontban meghatározott dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája – a legmagasabb rendűvel kezdve a felsorolást – a következő: a (I.) kiegészítő tájékoztatás

– amennyiben arra sor került; (II.) eljárást megindító felhívás és egyéb közbeszerzési dokumentumok; (III.) megbízott nyertes ajánlata.

2.6. Felek rögzítik, hogy amennyiben a szerződés törzsszövege és a műszaki leírás között ellentmondás áll fenn, úgy a műszaki leírás rendelkezéseit tekintik a felek irányadónak.

3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS A SZERZŐDÉS TÁRGYÁT ÉRINTŐ KIJELENTÉSEK

3.1. Megbízó megbízza a megbízottat, megbízott pedig elvállalja a közbeszerzési eljárás során a Projektmenedzsment tevékenység – Lovas központ feladatok ellátását (a továbbiakban a „munka”), melyet a közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott műszaki leírás és a jelen szerződés részletez (továbbiakban: '**műszaki leírás**') a jelen szerződésben meghatározott díjért.

A teljesítés helye: 9700 Szombathely, Welther Károly utca 4., és 9700 Szombathely, Homok út 4425/16 helyrajzi számú ingatlan

3.2. Megbízott a szerződés teljesítését a megbízó által rendelkezésre bocsátott műszaki leírás, megbízott nyertes ajánlata és megbízó utasításai szerint a hatályos jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, és támogatási okiratokban foglaltaknak megfelelően köteles végezni.

3.3. A Teljesítés határideje: a szerződés hatályba lépésétől számított 12 hónap. Felek rögzítik, hogy amennyiben a projekt záró időpontja a jelen pontban meghatározott teljesítési határidőnél korábbi, abban az esetben a szerződés teljesítésének határideje a projekt záró időpontja.

3.4. Megbízott a szerződésben vállalt valamennyi szolgáltatást a legjobb tudása szerint, az ilyen szolgáltatást nyújtó cégektől, mint szakképtől elvárható legmagasabb szakmai színvonalon köteles teljesíteni.

3.5. A műszaki leírásnak megfelelően teljesített szolgáltatás hibájáért a megbízott kártérítéssel tartozik, ha a megbízótól kapott dokumentumok hibáját felismerhette volna, megbízót azonban erre nem vagy nem a megfelelő határidőben figyelmeztette, vagy a munkát a vonatkozó jogszabályi, szerződéses, hatósági előírások ellenére elvégzi.

3.6. Amennyiben felek által nem rögzített feladatot érintő kérdés merül fel, úgy megbízott köteles megbízót haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni.

3.7. Megbízott kizárólag megbízó jelen szerződést aláíró képviselőjének vagy a vele azonos képviseleti jogosultsággal rendelkező személy(ek)nek előzetes írásbeli engedélye esetén jogosult a műszaki tartalomhoz képest a munkát eltérően végezni.

4. A MEGBÍZOTT FELADATAI

4.1. Megbízott feladata a projekt sikeres előkészítéséhez szükséges projektmenedzsment feladatok ellátása az alábbi főbb tevékenységek mentén.

4.2. A megbízott általános feladatai

- 4.2.1. projekt-dokumentációs feladatok ellátása, a Modern Városok Program támogatási rendszerében előírtak figyelembevételével;
- 4.2.2. a fejlesztés műszaki-szakmai előkészítésében való közreműködés;
- 4.2.3. szakmai előrehaladási jelentések elkészítése a megbízó és a támogatást nyújtó szervezet részére,
- 4.2.4. támogatási szerződés módosítási kérelmeinek előkészítése,
- 4.2.5. pénzügyi monitoring, a támogató szervezet részére benyújtandó elszámolások előkészítésében való közreműködés,
- 4.2.6. folyamatos kapcsolattartás a Megbízóval és a projekt előkészítésében résztvevő partnerekkel, részükre a szükséges, rendszeres adatszolgáltatás nyújtása;
- 4.2.7. igény szerint részvétel a személyes tárgyalásokon, egyeztetéseken a jelen szerződés 4.4. pontjában foglaltaknak megfelelően;

4.3. A megbízott projektelőkészítéshez kapcsolódó részletes feladatai

- 4.3.1. A projekt előkészítése során felmerülő tájékoztatás, nyilvánosság beszerzésére vonatkozó pályázati eljárás felhívásának előkészítése, az eljárás lefolytatása és teljes körű dokumentálása.
- 4.3.2. A jóváhagyási, engedélyes és kiviteli tervdokumentum elkészítése során elvégzendő feladatok:
 - 4.3.2.1. közreműködés a tervezési program kialakításban,
 - 4.3.2.2. részvétel a munkaközi tervezői egyeztetéseken,
 - 4.3.2.3. a tervező által megküldött munkaközi tervdokumentumok műszaki-szakmai szempontú véleményezése, észrevételek, javaslatok megfogalmazása a beruházás költségfedezeten belüli megvalósítása érdekében,
 - 4.3.2.4. közreműködés a projekt előkészítésének pénzügyi lebonyolításában, a benyújtott számlák tartalmi és formai megfelelőségének ellenőrzése,
 - 4.3.2.5. a megbízott feladata, hogy a Megbízó vagy az általa megjelölt felügyeleti, ellenőrző vagy egyéb szervezet által kért iratokat az előírt módon összeállítsa, és rendelkezésre bocsássa a megadott ésszerű határidőn belül,
 - 4.3.2.6. a megbízott tevékenysége során vezeti a projekt előkészítésével kapcsolatos pénzügyi nyilvántartásokat és statisztikákat, és igény szerint elkészíti a kért beszámolókat.

4.4. A megbízott a szerződés teljesítése során legfeljebb 12 alkalommal 1 fő felsőfokú végzettségű projektmenedzser szakember, vezető tanácsadó és 1 fő adminisztrátor egyidejű részvételével köteles a megbízó székhelyén személyes egyeztetésen részt venni.

4.5. A megbízott a 4.3.1. pontban meghatározott feladatát megbízó adatszolgáltatása alapján teljesíti, az alapján készíti el a versenyeztetési eljárást megindító felhívásokat, és dokumentumokat. Megbízottat a nem általa szolgáltatott iratok megfelelőségéért és azok teljes körűségéért felelősség kizárólagosan abban az esetben terheli, ha a megbízott a megbízó hibás vagy téves adatszolgáltatását megfelelő gondosság mellett felismerhette volna.

4.6. A megbízott közreműködői:

A Megbízott felsőfokú végzettségű projektmenedzser szakembere::	
Név:	Czeglédy Gergő
Cím:	1036 Budapest, Perc utca 2.
Telefon:	+36 1 7766005
Fax:	+36 1 3688456
E-mail:	info@perfektumcsoport.hu

4.7. A megbízó érdekkörében eljárni jogosult személyek

4.7.1. A Megbízó részéről a megbízott részére utasításokat adására jogosult személyek a megbízó bejegyzett képviselőin kívül a következők:

Név:	Birkás László
Cím:	9700 Szombathely, Welther K. u. 4.
Telefon:	+36 20 277 7999
E-mail:	birkas.laszlo@szova.hu

Név:	Mészáros Tünde
Cím:	9700 Szombathely, Welther K. u. 4.
Telefon:	+36 20 938 7219
E-mail:	meszaros.tunde@szova.hu

5. MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

5.1. A megbízó jogosult

5.1.1. más megbízottal elvégeztetni a kifogásolt vagy hiányolt munkákat, a megbízott költségére, ha felszólítására a megbízott a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat nem javítja, illetve nem pótolja a szükséges határidőig, a megbízott felelősségvállalásának megtartásával,

5.1.2. megbízottnak a jelen szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatos tevékenységét önállóan vagy megbízólevéllel ellátott képviselője útján ellenőrizni olyan módon, hogy megbízott teljesítését megbízó ez irányú tevékenysége ne akadályozza,

5.1.3. bármely pótmunkát más megbízottal elvégeztetni, figyelemmel a Kbt. rendelkezéseire.

5.2. A megbízó köteles

- 5.2.1. megbízott részére a szerződés szerinti díjakat megfizetni,
- 5.2.2. a megbízott tevékenységéhez szükséges adatokat, információkat és utasításokat megfelelő időben megadni.

5.3. Megbízó utasítási jogának gyakorlása

- 5.3.1. Megbízott köteles a megbízó által adott valamennyi utasítást teljesíteni, azonban meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 5.3.2. Megbízó vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására megbízott köteles megbízó jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni.
- 5.3.3. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja megbízó az utasítást, úgy megbízott köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen köteles megtagadni.
- 5.3.4. Megbízó utasításai a teljesítést nem tehetik terhesebbé megbízott számára.

5.4. A megbízó jogosult a megbízott tevékenysége során a megbízottnál keletkezett dokumentumok használatára.

- 5.4.1. A megbízott a tevékenysége során általa készített valamennyi dokumentum egy-egy megbízott által aláírt eredeti, illetve szerkeszthető és nem szerkeszthető elektronikus példányát köteles megbízónak az egyes dokumentumok keletkezését követően haladéktalanul átadni.
- 5.4.2. A megbízó az 5.5.1. pontban meghatározott dokumentumok átvételével, az átvétel időpontjától számítottan határozatlan időre jogosulttá válik
 - 5.4.2.1. a dokumentumokat alkalom- és példányszámbeli korlátozás nélkül, bármely eljárással és hordozón többszörözni, ideértve a számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolást, illetve a képi felvétel készítését is; a többszörözött példányokat bármilyen módon és hordozón terjeszteni;
 - 5.4.2.2. a dokumentumokat alkalombeli korlátozás nélkül digitalizálni, feldolgozni és az így feldolgozott művet a jelen pontban rögzített bármely módon felhasználni;
 - 5.4.2.3. a dokumentumokat – papír alapon vagy digitális formában – más művekkel, azok részeivel, egyéb anyagokkal összekapcsolni, és az így létrejött anyagot a jelen pontban rögzített bármely módon felhasználni,
 - 5.4.2.4. a dokumentumokat átdolgozni, módosítani vagy bővíteni.
- 5.4.3. A megbízott dokumentumainak számítógépes program és egyéb szoftver formátuma esetében a megbízottnak lehetővé kell tennie azok bármely számítógépen való futtatását.

6. MEGBÍZOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1. Megbízott kijelenti, hogy a szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges speciális szaktudással, szakmai feltételekkel, engedélyekkel rendelkezik.
- 6.2. A megbízott jelen szerződés alapján legjobb szakmai tudása és korábbi szakmai tapasztalatai felhasználásával köteles projektmenedzseri szolgáltatások nyújtásáról gondoskodni.
- 6.3. A megbízott az egyes feladatainak elvégzésére a megbízó által jelen szerződésben megjelölt, valamint jogszabályban és/vagy a támogató okiratokban meghatározott határidők betartásával köteles.
- 6.4. A megbízott különösen, de nem kizárólagosan köteles az elvégzett feladatainak a projektre vonatkozó külső dokumentumok előírásainak maradéktalanul megfelelő teljes körű dokumentálását elvégezni.
- 6.5. A megbízott jelen szerződés tárgya szerinti tevékenységéért teljes körű felelősséggel tartozik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a megbízó nem úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben tőle elvárható lett volna.
- 6.6. A megbízott köteles a megbízó részére szakértői támogatást biztosítani, amelynek során köteles a megbízót teljes körűen tájékoztatni a releváns jogszabályi és egyéb vonatkozó rendelkezések esetleges változásairól.
- 6.7. A megbízott köteles a projekt megvalósításában részt vevő személyekkel együttműködni.
- 6.8. A megbízott köteles a feladatait a tőle elvárható legmagasabb színvonalon elvégezni. A munkák szerződészerű elvégzésének minőségéért a Megbízott teljeskörűen szavatol.
- 6.9. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a megbízás eredményességét vagy kellő időre való teljesítését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott a felelős.
- 6.10. Megbízott a felek által előzetesen egyeztetett időpontban köteles a megbízó székhelyén és/vagy a projekthelyszínen megjelenni személyes konzultáció érdekében. Megbízó időpontjavaslatát a megbízott köteles elfogadni, ha azt megbízó legkésőbb az igényelt időpontot megelőzően legalább 5 munkanappal közölte a megbízottal.
- 6.11. A megbízott érdekkörében eljáró valamennyi személyt úgy kell tekinteni, hogy a megbízott képviselőjében nyilatkozattételre a nyilatkozatának tárgykörében teljes felhatalmazással rendelkezik, a nyilatkozatának megtételére a megbízott képviselőjében jogosult.
- 6.12. A megbízott érdekkörében eljáró személy nyilatkozata kizárólag abban az esetben hatálytalan, ha arról a megbízott a megbízót előzetesen írásban tájékoztatta.

- 6.13. A megbízott alvállalkozó bevonására kizárólag az ajánlatában és a Kbt-ben foglaltak szerint jogosult.
- 6.14. Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a szerződés tárgyát képező tevékenység és dokumentációk kapcsán a projekt ellenőrzésére jogosult bármely szervezet vagy bármely hatáskörrel rendelkező hatóság a megbízót elmarasztalja, megbírságolja vagy a támogatás részbeni vagy egészbeni megvonásáról dönt, és annak ténye visszavezethető a megbízott tevékenységére, abban az esetben a megbízott köteles a kiszabott bírság összegét, illetve az azzal kapcsolatban felmerült egyéb kár összegét a megbízó részére megtéríteni.
- 6.15. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy amennyiben a projektben közreműködő bármely szervezet vagy bármely hatáskörrel rendelkező hatóság a megbízót valamely dokumentum elkészítésére utólagosan kötelezi, megbízott köteles e dokumentumokat térítésmentesen a közreműködő szervezet vagy hatóság jogerős határozatában foglalt határidőre elkészíteni.
- 6.16. Megbízott köteles haladéktalanul jelezni Megbízó részére, ha a Közbeszerzési Eljárás során előírt kizáró ok hatálya alá került, napra pontosan megjelölve azt az időpontot, amikor a kizáró ok megállapítása bekövetkezett.
Megbízott haladéktalanul köteles tájékoztatni megbízót a Kbt. 143. § (2) szerinti felmerüléséről, annak érdekében, hogy megbízót terhelő felmondási jog gyakorlására sor kerülhessen.
Ha a kizáró ok hatálya alá kerülés a szerződés megkötését megelőzően következett be, úgy erről a tényről visszamenőlegesen is köteles megbízót értesíteni.
Amennyiben olyan eljárás indul megbízottal szemben, mely alapján kizáró ok alá kerülhet, úgy ezen eljárás megindításáról is haladéktalanul köteles a megbízót értesíteni.

7. A MEGBÍZÁSI DÍJ

- 7.1. Megbízott tudomásul veszi, hogy a szerződéses ár, a szerződés minden megbízotti feltételének teljesítése mellett a megbízó által átadott dokumentumokban megjelenített tartalom és szakmai színvonal teljes körű megvalósítására vonatkozik, függetlenül az átadott dokumentumok esetleges hibáitól, hiányaitól.
- 7.2. Megbízott kijelenti, hogy a megbízó által rendelkezésére bocsátott információk alapján a megbízási díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak a közbeszerzési eljárás során.
- 7.3. A jelen szerződésben meghatározott projektmenedzseri feladatok hiánytalan és hibátlan teljesítéséért megállapított megbízási díj összege **4.670.000**, azaz négymillió-hatszázhetvenezer forint + **ÁFA** egyösszegű átalánydíj (átalányár).
- 7.4. Valamennyi kifizetés után a hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adó fizetendő.
- 7.5. A megbízási díj átalánydíj. A megbízási díj magában foglalja különösen, de nem kizárólagosan a közvetlen költségeket, ennek keretében a munkadíjat, az összes anyag- és szállítási költséget, a bér- és a járulékos bérköltségeket, a megbízási teljesítése során felmerülő szállítási, közlekedési és szállásköltséget, az adókat stb., továbbá mindazon költséget és díjat, ami a szerződés szerinti tevékenység hibamentes, hiánytalan, szabályos

és szakszerű teljesítéséhez szükséges, ezért megbízott megbízóval szemben további költségigénnyel nem élhet.

- 7.6. Megbízó jelen szerződés szerinti ellenszolgáltatást a Modern Városok Program forrás terhére kívánja finanszírozni. A támogatásintenzitása: 100 %, azaz a támogatás mértéke 100 %, az önrész mértéke pedig 0 %.

8. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 8.1. Megbízott a teljesítés-igazolással elismerten elvégzett munkára eső ellenértéket jogosult számlázni.
- 8.2. A felek rögzítik, hogy megbízó a szerződés 8.7. pontjában meghatározott határidők figyelembevételével fizeti meg a megbízotti díjat a megbízott szerződés fejlécében megjelölt bankszámlájára.
- 8.3. Megbízott a számláit a megbízó képviselőjének adja át, 4 példányban.
- 8.4. Megbízó 3 részszámla és egy végszámla benyújtását teszi lehetővé az alábbiak szerint

<i>Számla sorszáma</i>	<i>Számlázható összeg (a teljes nettó ellenérték %-a)</i>	<i>Számla benyújtás feltétele</i>
1. fizetési ütem	25 %	A jóváhagyási tervdokumentáció lezárását követően, a megbízói által kiállított teljesítésigazolás alapján.
2. fizetési ütem	30 %	Az építési engedélyes tervdokumentum a megbízott tervező által az építési hatósághoz történő igazolt benyújtását követően, a megbízói teljesítésigazolás alapján.
3. fizetési ütem	35 %	A megbízott tervező által készített kiviteli tervdokumentáció megbízó általi elfogadását követően, a megbízó által kiállított teljesítésigazolás alapján.
Vég számlázási ütem	10 %	a projekt teljes körű pénzügyi elszámolásának elkészítését, a megbízói teljesítésigazolás kiállítását követően

- 8.5. A számla ellenértékét megbízó a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésében foglalt szabályok szerint átutalással egyenlíti ki.
- 8.6. A megbízott adott számlázási ütemre vonatkozó számlájának benyújtására csak a megbízó által megbízott részére, az adott számlázási időszakra vonatkozó teljesítésigazolás alapján kerülhet sor.
- 8.7. A szabályszerűen benyújtott számla fizetési határideje a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 30. naptári nap.
- 8.8. Megbízott a számlát, a kiállított teljesítésigazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki.
- 8.9. A kifizetés során a hatályos jogszabályok rendelkezéseire figyelemmel kell eljárni.

8.10. A részszámla és a végszámla befogadása a mindenkor hatályos jogszabályok szerint történhet.

8.11. Kifizetői késedelem

8.11.1. Amennyiben a megbízó a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 30 napon belül történő kifizetést felróható okból elmulasztja, úgy késedelmének időtartamára a Ptk. 6:155.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. IX. törvény szerint e jogcímen fizetendő díjat köteles a megbízottnak megfizetni.

8.12. A Kbt. 135. § (1), (5), (6) bekezdés közvetlenül alkalmazandó.

9. A SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE

9.1. Megbízott nem szerződésszerű teljesítése esetén az alábbiak szerint meghiúsulási kötbér, késedelmi kötbér és hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles.

9.2. Megbízott mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

9.3. Meghiúsulási és részleges meghiúsulási kötbér

9.3.1. Megbízó jogosult meghiúsulási kötbért igényelni a megbízottól, ha megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, és emiatt a megbízó a megbízott szerződésszegésére hivatkozva megszünteti a szerződést, vagy a szerződés teljesítése a megbízott felelősségi körébe tartozó egyéb okból meghiúsul.

9.3.2. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó megbízási díj 20 %-a.

9.3.3. Megbízó jogosult részleges meghiúsulási kötbért igényelni a megbízottól, ha a megbízott a részvételt valamely személyes egyeztetésen megtagadja vagy elmulasztja, továbbá, ha a megbízott valamely konkrét feladatát nem teljesíti.

9.3.4. A 9.3.3. pontban meghatározott részleges meghiúsulási kötbér mértéke minden egyes alkalommal alkalmanként 50.000,- Ft, azaz ötvenezer forint.

9.4. Késedelmi kötbér

9.4.1. Megbízott az egyes feladataihoz kapcsolódó teljesítési határidők tekintetében késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetésére köteles.

9.4.2. A késedelmi kötbér mértéke: 0,1%/nap.

9.4.3. A késedelmi kötbér alapja: a teljes nettó megbízási díj.

9.5. Hibás teljesítési kötbér

9.5.1. Ha megbízott hibásan teljesít, és/vagy a megbízott tevékenysége részben nem alkalmas a célzott joghatás kiváltására, és megbízott a megbízó által közölt jótállási/szavatossági kifogást nem szünteti meg teljes körűen és megfelelő határidőn belül, úgy megbízó – saját döntésétől függően – e határidő eredménytelen elteltét követően a megbízottól hibás teljesítési kötbért követelhet.

- 9.5.2. A hibás teljesítési kötbér mértéke minden egyes hibásan teljesített résztevékenység vonatkozásában résztevékenységenként 50.000,- Ft, azaz ötvenezer forint.

9.6. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések

- 9.6.1. Amennyiben megbízott megbízó kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.
- 9.6.2. Felek megállapodnak abban, hogy megbízó jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben megbízónak a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult megbízott felé továbbhárítani.
- 9.6.3. Megbízott köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és megbízó partnerei és ügyfelei által jogosan megbízóra hárított kártérítést.
- 9.6.4. A késedelmi és hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti megbízottat a teljesítés alól.
- 9.6.5. A késedelmi kötbér az elmulasztott teljesítési határidőt követő naptól válik esedékessé.
- 9.6.6. A hibás teljesítési kötbér a hiba megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelen leteltét követő naptól válik esedékessé.
- 9.6.7. Amennyiben a megbízó hibás teljesítési kötbért érvényesít a megbízottal szemben, abban az esetben a megbízó szavatossági igényt nem érvényesíthet.
- 9.6.8. Megbízó hibás teljesítési kötbérigénye abban az esetben is érvényesíthető, ha a szavatossági vagy jótállási kötelezettsége körében a hiba kijavítását, megszüntetését megbízott megkezdte, de nem fejezte be, avagy nem teljes körűen és nem megfelelően végezte el.
- 9.6.9. A meghiúsulási kötbér a szerződés megbízott felelősségi körébe tartozó ok miatti megszűnését követő napon válik esedékessé.
- 9.6.10. Amennyiben a megbízó a kötbérigényét nem kívánja beszámítással érvényesíteni, abban az esetben a megbízott a kötbér teljes összegét a megbízó erre irányuló felszólításának kézhezvételét követő 8 napon belül köteles a megbízó – felszólításban megjelölt – bankszámlájára átutalás útján megfizetni.
- 9.6.11. Amennyiben a megbízott a 10.6.10. pontban meghatározott felszólításban foglalt fizetési kötelezettségét neki felróható okból elmulasztja, úgy késedelmének időtartamára a Ptk. 6:155.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. IX. törvény szerint e jogcímen fizetendő díjat köteles a megbízónak megfizetni.
- 9.6.12. A kötbérigény érvényesítésének elmaradása, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást a megbízó részéről.

9.7. Szavatosság

9.7.1. Megbízottat a tevékenységéért teljeskörű kellékszavatossági kötelezettség terheli.

9.8. Jótállás

9.8.1. Megbízott garانتálja

9.8.1.1. valamennyi, jelen szerződésben és annak alapját képező szerződéses okmányban meghatározott tevékenység elvégzését és cél elérését,

9.8.1.2. hogy az általa végzett tevékenység az előírásoknak megfelel és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,

9.8.1.3. a feladatok szakszerű és hibátlan teljesítését, a vonatkozó jogszabályok és egyéb előírások betartását.

9.9. A szavatosság és a jótállás közös szabályai

9.9.1. A jótállás vagy szavatosság körébe tartozó hiányosságot, hibát annak észlelése után haladéktalanul a megbízott tudomására kell hozni, a megbízott pedig köteles haladéktalanul intézkedni, a hibát, hiányt kiküszöbölni a bejelentéstől számított megfelelő határidőn belül.

9.9.2. Amennyiben a hibák, illetve hiányosságok a megbízó által írásban meghatározott határidőn belül nem, vagy elégtelen módon kerülnek elhárításra, úgy a megbízó jogosult a hibákat/hiányosságokat – esetleges további igények fenntartása mellett – a megbízott költségére más megbízottal kijavíttatni. Mindez a részteljesítések ellenőrzése során megállapított hibák/hiányosságok esetében is irányadó.

9.10. Teljesítési biztosíték

9.10.1. Megbízott teljesítési biztosíték címén legkésőbb a szerződés hatályba lépését követő 8 napon belül köteles a szerződés teljes nettó összegének 3%-ára vonatkozóan biztosítékot nyújtani a Kbt. 134. § (6) bek. a.) pontja szerint, vagy a Kbt. 134. § (7) bekezdése szerint ezen összeget a Megbízó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11747006-20130161 számú számlájára átutalni óvadék jogcímén.

9.10.2. A teljesítési biztosítékot a rendelkezésre bocsátás időpontjától számított 24 hónapos időtartamra kell rendelkezésre bocsátani.

9.10.3. Megbízott tudomásul veszi, hogy a lejáratú idő eltelté után a fel nem használt – kamatok nélküli – összegre tarthat igényt.

9.11. Felelősségbiztosítás

9.11.1. Megbízott köteles legkésőbb szerződéskötéskor megbízó részére bemutatni a jelen szerződés szerinti projektmenedzsment tevékenységre vonatkozó, legalább 2.000.000,- Ft/kár, 10.000.000,- Ft/év biztosítási limitú, teljes projektmenedzsment tevékenységére kiterjedő felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát, egy másolati példányát pedig köteles átadni megbízó részére.

- 9.11.2. A 9.11.1. pontban meghatározott megbízotti kötelezettség elmaradása esetén megbízó megbízottat póthatáridővel felhívja a szerződésszegés megszüntetésére.
- 9.11.3. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően megbízó jogosult a szerződéstől elállni.
- 9.11.4. Megbízott bármikor jogosult a 9.11.1. pontban meghatározott felelősségbiztosítást módosítani vagy felmondani és egyidejűleg új biztosítást kötni azzal, hogy az újonnan megkötött vagy módosított biztosítás nem lehet alacsonyabb összegű, mint a jelen szerződésben meghatározott biztosítás.
- 9.11.5. Az újonnan megkötött vagy módosított biztosítás kötvényének másolati példányát a megbízott köteles a korábbi biztosítás hatályának elvesztését megelőzően megbízó részére átadni.
- 9.11.6. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően megbízó jogosult a szerződéstől elállni.
- 9.11.7. A felelősségbiztosítási szerződésnek a szerződés szerinti munka időtartamára kell vonatkoznia.
- 9.11.8. Megbízott kötelezettsége, hogy a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezzen a felelősségbiztosítással.

10. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE

10.1. Módosítás

- 10.1.1. Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a felek cégszerű aláírásával lehet módosítani.
- 10.1.2. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő képviseleti jogosultsággal rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.
- 10.1.3. Jelen szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.

10.2. Rendkívüli felmondása, elállás:

- 10.2.1. Megbízó jogosult a megbízott súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatával akár azonnali hatállyal, akár határidő tűzésével – a szerződést felmondani vagy attól elállni.
- 10.2.2. Megbízott szempontjából súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha
 - 10.2.2.1. a megbízott az egyes részfeladatait legalább mindösszesen 3 alkalmat elérően késedelmesen teljesíti, vagy a megbízott egyes részfeladatainak ellátása során a késedelem mindösszesen eléri a 30 napot;

- 10.2.2.2. megbízott hibásan teljesít és a hibát nem javítja ki teljes körűen megfelelő időben;
- 10.2.2.3. megbízott a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- 10.2.2.4. megbízott jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében megbízónak a további teljesítés nem áll érdekében;
- 10.2.2.5. megbízott felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, megbízott legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
- 10.2.2.6. jogszabályon, hatósági vagy bírósági határozaton alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak;
- 10.2.2.7. megbízott a Kbt. 138. § (3) bekezdését megsérti az alvállalkozók bevonása kapcsán,
- 10.2.2.8. megbízott bármilyen módon megtéveszti a megbízót, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.
- 10.2.3. A felmondási idő – amennyiben a felmondás nem azonnali hatályú – kezdő időpontja az erről szóló értesítés megbízott általi kézhezvételének napja, legrovidebb időtartama pedig 15 nap.
- 10.2.4. A szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.
- 10.2.5. Felek rögzítik, hogy megbízó a felmondást közlő levélben köteles megjelölni, hogy azonnali hatállyal vagy felmondási idő közbeiktatásával kívánja a szerződést megszüntetni.
- 10.2.6. A fentiek szerinti felmondás esetén a megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 10.2.7. **Felek a Kbt. 143. § (1) bekezdésének megfelelően rögzítik, hogy Megbízó a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:**
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Megbízott nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Megbízott személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

10.2.8. Felek a **Kbt. 143. § (2)** bekezdésének megfelelően rögzítik, hogy Megbízó köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

10.3. Elszámolás

10.3.1. Amennyiben a szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni.

10.3.2. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni.

10.3.3. Megbízott kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen szerződéssel összefüggésben.

10.3.4. Amennyiben a szerződés megszüntetésére megbízottnak felróható súlyos szerződésszegés miatt kerül sor, úgy ilyen esetben megbízottnak csak a már elvégzett tevékenységek elszámolására lehet igénye.

11. VIS MAIOR

- 11.1. A jelen szerződés alkalmazásában „vis maior” olyan eseményt vagy körülményt jelent,
- 11.1.1. amelynek előállása a felek akaratától független,
 - 11.1.2. amely bekövetkezésének elhárítására az adott fél a szerződés megkötését megelőzően alapvetően nem készülhetett fel,
 - 11.1.3. amelyet, miután bekövetkezett, az adott fél alapvetően nem kerülhetett el, vagy nem volt képes ellenőrzése alá vonni, és
 - 11.1.4. amelynek bekövetkezése alapvetően nem a másik félnek tulajdonítható.
- 11.2. Amennyiben a 12.1. pontban meghatározott feltételek teljesülnek, abban az esetben vis maiornak minősül különösen, de nem kizárólagosan
- 11.2.1. háború, hadiállapot (hadüzenettel vagy anélkül), invázió, ellenséges cselekmények,
 - 11.2.2. lázadás, terrorista akció, forradalom, felkelés, katonai vagy elnyomó erő alkalmazása, vagy polgárháború,
 - 11.2.3. zendülés, villongás, rendzavarás, sztrájk vagy elbocsátások, amely nem a megbízott személyzetén és más alkalmazottain belül, vagy alvállalkozói között tört ki,
 - 11.2.4. háborús robbanó szerkezetek, lövedékek, robbanóanyagok, ion sugárzás, radioaktív szennyeződés, kivéve ha ezen robbanótölteteket, robbanóanyagot, sugárzást vagy radioaktív forrást a megbízott tevékenysége során alkalmazza és a körülmény ennek következtében áll elő,
 - 11.2.5. természeti katasztrófák, mint például földrengés, hurrikán, tájfun vagy vulkáni tevékenység.
- 11.3. Ha az egyik fél vis maior miatt gátolt, vagy gátoltta fog válni bármely szerződéses kötelezettségének teljesítésében, akkor ezt be kell jelentenie a másik fél részére, megjelölve azt az eseményt vagy körülményt, amely a vis maior helyzetet előidézi, és meg kell határoznia azon kötelezettségeit, amelyek teljesítése gátolt, vagy gátoltta fog válni.

- 11.4. A 12.3. pontban meghatározott bejelentést legkésőbb attól a naptól számított 8 napon belül kell megtenni, amikor a bejelentő fél tudomására jutott a vis maior képező esemény vagy körülmény előállta.
- 11.5. A fél, miután a bejelentést megtette, mentesül a kérdéses kötelezettségek teljesítése alól mindaddig, amíg a vis maior meggátolja őt azok teljesítésében.
- 11.6. A vis maior nem alkalmazható egyik fél azon kötelezettségeire sem, amelyek a másik fél részére a szerződés szerinti kifizetésre vonatkoznak.
- 11.7. Mindegyik fél köteles mindenkor megtenni minden tőle telhetőt a vis maior miatt a szerződés teljesítésében adódó késedelem minimalizálása érdekében.
- 11.8. Az adott fél köteles értesíteni a másik felet, amikor a vis maior általi befolyásoltsága megszűnt.
- 11.9. Amennyiben a vis maior miatt a szerződés teljesítése három hónapot meghaladó késedelmet szenved, a megbízó jogosult a szerződéstől elállni. Ebben az esetben a felek a felmerült károkat maguk viselik.

12. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 12.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek.
- 12.2. A felek az együttműködési kötelezettségük teljesítése keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdésről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 12.3. Felek közötti kapcsolattartók, és elérhetőségeik:

Megbízó részéről:	
név:	Mészáros Tünde
értesítési cím:	9700 Szombathely, Welther K. u. 4.
telefon / fax:	+36 20 938 7219
e-mail:	meszaros.tunde@szova.hu
Megbízott részéről:	
név:	Czeglédy Gergő
értesítési cím:	1036 Budapest, Perc u. 2.
telefon / fax:	+36 1 776 6005, +36 1 368 8456
e-mail:	info@perfektumcsoport.hu

- 12.4. A fent megnevezett kapcsolattartó személyének változásáról a fél köteles a másik felet haladéknélkül, ám legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni.
- 12.5. Az egyik fél által a másik félnek küldött értesítéseket írásban, levélben vagy e-mail útján kell megküldeni az erre a célra meghatározott címre és írásban vissza kell igazolni.
- 12.6. Az értesítés postai küldemény esetén a postai tértivevényen feltüntetett napon, e-mail útján történt továbbítás esetén pedig az e-mail megküldését igazoló jelentésen feltüntetett időpontban tekinthető közöltnek.

- 12.7. Kézben és átvételi igazolás ellenében történő átadás esetén az értesítést az átadás időpontjában tekintik közöltnek a felek.
- 12.8. A 12.3. pontban meghatározott képviseleti jogosultság nem terjed ki a szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve a jelen szerződés módosítását eredményezné.

13. VEGYES RENDELKEZÉSEK

13.1. **Átláthatósági nyilatkozat:** Vállalkozó az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltakkal összhangban, a jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról is, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése értelmében átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes Szerződést Megrendelő felmondja vagy - ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor - a Szerződéstől eláll

13.2. Irányadó jog

13.2.1. Szerződő felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen megállapodás egészére – így különösen a Szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására – a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13. tvr.).

13.3. Bírósági kikötés

13.3.1. Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

13.3.2. Felek a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. tv. 27. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Szombathelyi Járásbíróság vagy a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

13.4. A felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő bármely jogvitájuk miatti bírósági vagy hatósági eljárásnak nincs halasztó hatálya megbízott szerződés szerinti teljesítési kötelezettségére, ideértve különösen a szavatossági és/vagy jótállási igények tekintetében történő helytállást.

13.5. Részleges érvénytelenség

13.5.1. Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

13.6. Jogról való lemondás hiánya

13.6.1. Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

13.7. Szerződéses információk felhasználása

13.7.1. Megbízott megbízó előzetes írásos hozzájárulása nélkül az eljárás folyamán tudomására jutott információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel.

13.8. Szerződés bizalmas kezelése

13.8.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel összefüggő – megbízott érintő – adatok nem minősülnek üzleti titoknak, azok nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

13.8.2. Megbízó azonban nem hozhatja nyilvánosságra azokat a jelen szerződéssel összefüggő adatokat, amelyeknek megismerése megbízott üzleti tevékenysége végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna – így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat –, és amelyek nyilvánosságra hozatalát megbízott a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában kifejezetten és elkülönített módon (mellékletben) megtiltotta.

13.8.3. Megbízott tudomásul veszi, hogy a fenti tilalom nem vonatkozhat a közzététel körébe eső vagy olyan adatokra, amelyek megbízott, mint korábbi ajánlattevő nevére, székhelyére, az általa kért ellenszolgáltatás mértékére, a teljesítés határidejére vonatkoznak.

13.9. Titoktartás

13.9.1. Jelen Szerződés aláírásával megbízott kötelezi magát arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó védett adatokat / a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli.

13.9.2. Megbízott a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja.

13.9.3. Megbízott ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni.

13.9.4. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a megbízott jelen szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli.

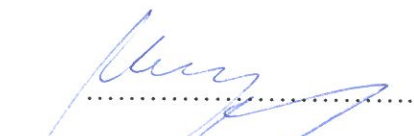

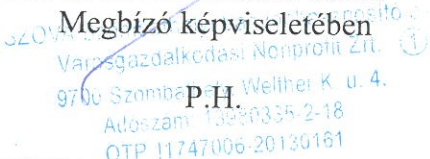
13.10. Felek tudomásul veszik, hogy a pályázatot kiíró és bonyolító szervezetek, továbbá a pályázatban ellenőrzési jogkörrel rendelkező további szervezetek a vonatkozó hatályos

jogszabályok értelmében, a projekt minden érintett szereplője esetében teljes körű ellenőrzést végezhetnek, amelyet a felek túrni kötelesek.

- 13.11. Mind a megbízott, mind pedig a megbízó köteles a projektben egyéb feladatot ellátó szolgáltatókkal közreműködni – könyvvizsgáló, tájékoztatásért felelős szervezet és projektmenedzsment szervezet – számukra a szükséges és elégséges információkat megadni a projekt előrehaladásával kapcsolatban, őket a pályázatból fakadó kötelezettségek teljesítésében egyik fél sem korlátozhatja, munkájukat az igényelt módon mindkét fél elősegíti.
- 13.12. Megbízott kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.
- 13.13. Megbízott ezúton is megerősíti minden közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatát, továbbá felelőssége tudatában kijelenti, hogy azok tartalma és jelen szerződés között ellentmondás nem áll fenn.
- 13.14. Megbízott kötelezettséget vállal, hogy tárgy szerinti munkával kapcsolatos tevékenysége során a megbízó érdekeit messzemenően szem előtt tartja és megbízó érdekeit sértő előnyöket, jogokat nem szerez.
- 13.15. Megbízott képviselője kijelenti, hogy megbízott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik megbízó felé.

Jelen szerződést a felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselet szabályainak megtartásával saját kezűleg aláírták.

Kelt: Szombathely, 2019. március 29

SZOVA Szombathelyi Vagyongazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Profektum Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
Aláírás: 	Aláírás: 
Képviselő neve: Dr. Németh Gábor Megbízó képviseletében 	Képviselő neve: Czegléd Gergő Megbízott képviseletében 